ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 65	
Hora: *3:30 PM*	**Fecha:***26 /03/2026*
Lugar:	*CDI Manitas Creativas*
Dependencia que Convoca:	*ComMilDi*
Proceso:	*Promoción y Prevención Primero Infancia*
Objetivo:	*Realizar la apertura y verificación del buzón de sugerencias del CDI Manitas Creativas, en cumplimiento de los procesos de participación y control social.*

Agenda:

1. Desarrollo de la temática
2. Evidencias fotográficas
3. Decisiones.

Desarrollo:

1. Desarrollo de la temática

El jueves 26 de marzo de 2026, siendo las 3:30 p.m., se reunieron los integrantes del Comité de Control Social junto con la coordinadora *CDI Manitas Creativas*, con el fin de realizar la apertura del buzón de sugerencias dispuesto para la recepción de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias o felicitaciones por parte de las familias de los niños y niñas participantes del servicio. Durante el procedimiento, se verificó el estado del buzón, evidenciando que se encontraba en condiciones adecuadas, sin alteraciones visibles.

Posteriormente, se procedió a su apertura de manera conjunta, garantizando la transparencia del proceso, al realizar la revisión del contenido, se constató que no se encontraron comunicaciones (peticiones, quejas, reclamos, sugerencias o felicitaciones).

- Se deja constancia de que, para el periodo correspondiente, el buzón de sugerencias no registró participación por parte de los usuarios.

3. Evidencias fotográficas

Se anexan registros fotográficos que evidencian el proceso de apertura del buzón de sugerencias y la participación del Comité de Control Social.



4. **Decisiones:**

Los participantes concluyen que es fundamental continuar promoviendo el uso del buzón de sugerencias como herramienta de comunicación, participación y mejoramiento continuo del servicio.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Continuar participando en las jornadas de apertura del buzón de sugerencias.	*Familias y talento humano del CDI Manitas Creativas*	Durante la vigencia del contrato
Promover la participación activa de la comunidad educativa en el uso del buzón de sugerencias.	*Familias y talento humano del CDI Manitas Creativas*	Durante la vigencia del contrato
Realizar la revisión periódica del buzón de sugerencias conforme al protocolo establecido.	*Talento humano – Coordinación CDI Manitas Creativas*	Durante la vigencia del contrato

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Xilena Alexandra Álvarez Gómez	Representante	Control Social	Xilena Gomez
Susa Rayos	Secretaria	Control Social	Susan R
Fabiola Alejandra Almario	Integrante	Control Social	Fabiola Alejandra.
Shirley Martínez Martínez	Integrante	Control Social	Shirley Martinez
Yeiri Yuliedt Bermeo B	Coordinadora	CDI MIDI	
Próxima reunión: N/A.	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A.	N/A.	N/A.
Colaborador que elabora el acta:	Yeiri Yuliedt Bermeo Bueno		